И.О. Гарькуша, и.о. начальника отдела обеспечения сохранности, использования архивных документов и методической работы Архивного комитета Санкт-Петербурга

**Развитие системы научно-справочного аппарата**

 **в архивах Санкт-Петербурга. Проблемы и перспективы.**

Деятельность архивных учреждений в последнее десятилетие проходила в условиях все возрастающего спроса общества на информацию. Вынужденные оперативно реагировать на эти требования и на периодическое изменение тематических предпочтений, архивы все больше внимания уделяли созданию автоматизированных информационных систем поиска документов, решающих зачастую сиюминутные задачи, что приводило к снижению темпов традиционных форм развития НСА. Это противоречие необходимо иметь в виду, характеризуя основные тенденции развития системы научно-справочного аппарата архивных учреждений Санкт-Петербурга, т.к. это определило многие проблемы, о которых пойдет речь.

 С 2007 года развитие системы НСА в архивных учреждениях Санкт-Петербурга ведется в соответствии с долгосрочными программами, где наряду с основными направлениями работы, определены целевые показатели (как количественные, так и качественные), характеризующие не только уровень развития НСА, но и его эффективность и доступность.

 Комплексная программа развития системы научно-справочного аппарата государственных архивов Санкт-Петербурга на период 2007-2010 гг., основными задачами ставила завершение подготовки и издание путеводителей по фондам архивов, повышение темпов научного описания документов и качества архивных описей и дальнейшее развитие имеющихся в архивах средств поиска документов с использованием автоматизированных информационных технологий.

 Действующая сегодня Программа комплексного развития системы НСА государственных архивов Санкт-Петербурга на 2011-2015 гг. приоритетными задачами выделяет проведение качественней тематической разработки архивных документов и постепенный переход на каталогизацию в электронной форме с использованием единого для всех программного обеспечения, развитие, дальнейшую интеграцию автоматизированных информационно-поисковых систем архивов в общее информационное пространство в рамках информационной системы «Государственные архивы Санкт-Петербурга».

 На сегодняшний день все государственные архивы Санкт-Петербурга имеют полноценные путеводители по фондам: ЦГАИПД СПб (2000), ЦГА СПб (2002), ЦГАЛИ СПб (2007), ЦГИА СПб (2009) и ЦГАНТД СПб (2011). Помимо опубликованных типографским способом изданий, почти все они (за исключением ЦГАНТД СПб) имеют электронные версии, размешенные на порталах «Архивы Санкт-Петербурга» и «Архивы России», т.е. вполне отвечают условиям широкого доступа пользователей. При том, что создание путеводителей чрезвычайно трудозатратно, его значение трудно переоценить, поскольку помимо информации о составе и содержании документов фондов, путеводители содержат исторические справки об учреждениях - фондообразователях, что при отсутствии справочников по истории учреждений становится единственным источником этих сведений. Вместе с тем, практически сразу после выхода из типографии и даже еще раньше информация путеводителей устаревает. Так в путеводителях ЦГА СПб и ЦГАИПД СПб информация о составе фондов приведена на 1998 год, ЦГАЛИ СПб - на 2005, ЦГИА СПб и ЦГАНТД СПб - на 2009 год. Естественно, что за это время в результате перефондирования, перемещения фондов, рассекречивания, приема новых документов произошли порой существенные изменения в составе и содержании фондов архивов. Эти изменения более или менее оперативно отражаются в ПК «Архивный фонд», но при этом видны только специалистам - архивистам, и не известны широкому пользователю. Очевидно, что перед архивистами стоит сегодня серьезная задача – оперативное ведение и доведение до пользователя информации обо всех изменениях в составе и содержании документов архивов, и здесь необходимо найти новые формы работы в рамках действующих информационных систем взамен подготовки переизданий или дополнений к путеводителям.

 За годы реализации программ удалось добиться стабильно высокого уровня описания документов, поступающих на хранение в архивы в неупорядоченном состоянии от ликвидированных или прекративших деятельность организаций или переданных по сдаточным описям, в результате в научный оборот введен значительный комплекс источников. При этом хочется значительно возросло качество создаваемых архивных описей: все чаще составляются аннотированные заголовки, разветвленный НСА к описи: указатели, внутренние описи на отдельные дела, что конечно же при возможностях автоматизированного поиска сказывается на его результатах.

 Развитие автоматизированных информационно-поисковых систем в архивах Петербурга шло большей частью «стихийно», в рамках отдельных проектов - общей стратегии развития электронного НСА не существовало. При создании тематических, и, как правило, автономных баз данных архивисты руководствовались сугубо прагматическими, остро актуальными задачами использования документов, ориентируясь на интересы исследователей и тематику запросов. Перечень баз данных приведен на слайде.

 Особняком в этом ряду стоит ЦГАКФФД СПб, где благодаря полученному гранту Фонда Форда удалось сразу создать интегрированную и многофункциональную информационно-поисковую систему – Программно-информационный комплекс «КАИСА-АРХИВ», о чем уже рассказывалось на заседаниях НМС.

Перелом в создании автоматизированных информационно-поисковых систем в архивных учреждениях Санкт-Петербурга произошел в конце 2007 года, когда по инициативе Архивного комитета Санкт-Петербурга при поддержке Комитета по информатизации и связи начала создаваться автоматизированная «Государственная информационная система» (ГИС) «Государственные архивы Санкт-Петербурга». 16 мая 2008 года, ровно пять лет назад! постановлением Правительства Санкт-Петербурга был утвержден план мероприятий на 2008-2010 гг. по ее созданию и вводу в действие. Поскольку ГИС сразу задумывалась как интегрированная система, в ходе ее разработки была обеспечена интеграция ранее созданных и используемых архивами программных комплексов, а также предусмотрена возможность включения в систему цифровых копий документов - фонда пользования, получаемых в результате как планового сканирования комплексов документов, так и прежних наработок архивов. В рамках ГИС была разработана подсистема «Автоматизированное рабочее место (АРМ) сотрудника архива», предназначенная прежде всего для автоматизации поиска документов сотрудниками архива при исполнении запросов, а также создания электронных каталогов, регистрации запросов, учета страхового фонда и т.п.

 Создание автоматизированного НСА в рамках ГИС начато со сканирования архивных каталогов в полном объеме, разбору и вводу данных информации с каталожных карточек в подсистему «Электронный каталог» силами привлеченных ИАЦ для этого сторонних работников. *В течение 2009-2011 гг. были отсканированы каталоги всех госархивов и завершены работы по вводу данных большинства из них.* Самой серьезной проблемой на сегодняшний день является качество введенной информации, причем особенно много ошибок выявлено в написании фамилий, названий учреждений, местностей, передаче содержания, серьезно искажающих смысл документа и напрямую сказывающихся на результатах поиска. Редактирование карточек электронного каталога потребует от архивистов дополнительных усилий и рабочего времени, причем выявить такие ошибки возможно только в результате сплошного просмотра всех карточек. А до тех пор, разместить каталоги в Интернет и обеспечить пользователям возможность удаленного поиска интересующей информации – невозможно.

 Параллельно со сканированием и разбором каталогов, ИАЦ была начата работа по разработке подпрограммы в рамках ГИС по электронной каталогизации документов. Тестовая версия была представлена в начале 2011 года, в течение 2011-2012 года сотрудники трех архивов осуществляли пробный ввод, индексацию и редактирование карточек. Здесь тоже есть определенные проблемы, требующие технической доработки, вполне, думаю, решаемые, но обратить внимание хотелось бы на следующее: ведет ли переход на электронную каталогизацию к прекращению ведения традиционных каталогов, иными словами следует ли признать целесообразным отказаться от распечатки карточек, составленных в электронном виде и их вливанию в существующие в архивах бумажные каталоги, или нет. Этот вопрос не имеет однозначного решения, и дело здесь не только в страхе архивистов перед угрозой утраты сведений, не зафиксированных на бумаге. Не все пользователи архивов на сегодняшний день и на какой-то период времени в будущем будут иметь возможность пользоваться электронном каталогом, а значит, не развивая бумажные каталоги, мы неизбежно ущемляем чьи-то права на доступ к информации.

Переход на электронную каталогизацию ставит вопрос об изменениях в учетных документах, прежде всего паспорте архива: графы 5 и 6 - количество составленных карточек и включенных в каталоги. Ведь до сих пор фиксировалось состояние бумажного каталога. Кроме того, с применением автоматизированных технологий, тематическая разработка фонда может рассматриваться шире, чем просто каталогизация. Оцифровка документов и ведение поиска по заголовкам документов, составление перечней, включений сведений в указатели - - это не каталогизация в привычном понимании, тем не менее в статистике паспорта это не отражено.

 Следующая составляющая ГИС - Модуль «Фонды и описи». Для наполнения этого модуля была перенесена информация из ПК «Архивный фонд», поэтому вместе со списками фондов сюда вошли сведения о количестве всех описей, аннотации и исторические справки (там, где они были составлены). Описи в основном всех архивов за исключением ЦГИА и ЦГАИПД были отсканированы, в настоящее время их образы можно просматривать, в ЦГИА СПб, где несколько лет назад стала создаваться соответствующая база данных - описи не сканировались, завершено создание поисковой системы по заголовкам описей. Образы документов, полученные в ходе плановой оцифровки, например, книг записей актов гражданского состояния (ЦГА СПб), метрических книг (ЦГИА) прикрепляются к соответствующему делу.

 Здесь хотелось бы отметить несколько проблем: не решен вопрос включения в ГИС электронных описей вновь принимаемых фондов, набранные в Word или Excel, включение информации в эту подсистему из «Архивного фонда» привело к тому, что пострадала статистика по количеству описей, нет возможности оперативно редактировать исторические справки и аннотации к фондам в ГИС.

 В 2012 году в ходе создания ГИС был разработан портал, где в разделе «Информационные ресурсы» пока представлены гипертекстовые версии путеводителей и реализована функция поиска по фондам и описям. В дальнейшем предполагается пополнение этого ресурса другими сведениями ГИС и здесь наряду с указанной выше проблемой качества каталогов, встает например, проблема предоставления для просмотра широкому кругу пользователей перечней решений органов власти или перечней вопросов, рассмотренных в партийных органах, где имеются сведения конфиденциального характера, например об усыновлении или рассмотрении персональных дел членов партии.

 При этом, совершенно ясно, что перспективы дальнейшего развития НСА связаны с использованием автоматизированных информационных технологий. Об этом, например, говорится в проекте Концепции развития архивного дела в Российской Федерации на период до 2020 г.: «Можно с уверенностью констатировать, что … уже сегодня для многих людей универсальным читальным залом становится Интернет-пространство. Общество ожидает расширения доступа к архивным фондам в режиме онлайн, дающим беспрецедентные возможности ускорения доступа к большим объемам архивной информации. Пользователи архивной информации неизбежно будут отдавать предпочтение электронным технологиям». Думается, что и архивисты будут отдавать предпочтение информационным технологиям, при этом увеличение темпов сканирования архивных дел и предоставление пользователям возможности просматривать заказанные дела через удаленный доступ в целях разгрузки читальных залов и обеспечения сохранности документов, не должно идти в ущерб качественному развитию систем поиска документов – развитию электронного НСА.

В завершение хочется сказать, что дальнейшее развитие архивных информационных технологий при условии соответствующего этому уровню кадрового обеспечения архивных учреждений поможет в решении всех тех проблем, о которых шла речь выше. И кто знает, может быть уже сегодняшнее поколение молодых архивистов будет работать в условиях, когда исполнится заветная мечта пользователей о нажатии той самой кнопки, которая здесь и сейчас сразу выдаст ему всю информацию по интересующим его вопросам. Сделает ли это профессию архивиста пережитком прошлого? Уверена, что нет. Даже самые совершенные информационно-поисковые системы - это только путь к документу и тем информационным сокровищам, хранить которые мы, архивисты, призваны вечно.